УТВЕРЖДАЮ
И. о. директора МОУ СШ № 130
_____А. В. Ерастова
26.04.2022

Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МОУ СШ № 130

№ п/п	*Наименование этапа*	*Содержание деятельности и примерный план мероприятий*	*Сроки*	*Ответственные*
1	2	3	4	5
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: 1) Приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в МОУ СШ № 130», дорожной карты (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МОУ СШ № 130). 2) Приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. 3) Подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в школе наставляемых.	Апрель По мере необходимости По мере необходимости	Зам. директора по УВР
2.	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых,	По мере необходимости	Зам. директора по УВР

		обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.		
3.	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в МОУ СШ № 130, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь	Зам. директора по УВР
4.	Отбор и обучение	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – "установочные сессии" наставников.	Сентябрь – Октябрь	Зам. директора по УВР
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1) Формирование наставнических пар/групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	По мере необходимости	Куратор, наставники, методический совет
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); 2) Проведение школьной конференции или семинара.	В течение года	Куратор, наставники, методический совет

		3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.		
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте школы и социальных сетях.	В течение года	Куратор, администратор сайта

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 130 ВОРОШИЛОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА", Черненко Ольга Николаевна, директор
24.05.2022 15:08 (MSK), Сертификат № 3A94F480C0B0FBA9026F9745CE82281E0D61A431